

[提出先:選書事務室] Please fill out the form and hand in to the Book Selection office.

雑誌・データベース・高額資料購入申込書 (教職員)  
Periodical and Expensive Material Purchase Request form (for faculty and staff)

\* 可能な限りすべて記入してください。Please complete as many of the following fields as possible.

\* ご記入いただいた個人情報は、連絡が必要な場合のみに使用します。Personal info shall be used only for contacting.

氏名 Name	フリガナ	Date [Y/M/D]	/ /
		所属 Affiliation	文・経・法・商・法務 その他〔 〕
利用券番号 User ID		Tel	
E-mail			
資料種別 Material Type	<input type="checkbox"/> 図書Book <input type="checkbox"/> 新聞Newspapers <input type="checkbox"/> 視聴覚Audio-Visuals <input type="checkbox"/> マイクロMicrofilms		
	<input type="checkbox"/> CD-ROM <input type="checkbox"/> DVD-ROM		
	<input type="checkbox"/> 雑誌Periodicals    ( <input type="checkbox"/> 電子ジャーナル EJ and/or <input type="checkbox"/> 冊子 paper *Please check either or both)		
	<input type="checkbox"/> データベース DB <input type="checkbox"/> その他 Others [    ]		
資料タイトル Title			
著编者 Author/Editor			
出版社 Publisher			
出版年 Year of Pub.			
ISBN/ISSN			
購入希望巻年次 (雑誌) Volumes, Periods (if applicable)			
価格 Price		取扱書店 Specific Bookseller (if any)	
希望理由 (研究・授業との関わり、資料的価値などについて詳しく記入してください) Please explain your recommendation in detail. (e.g. research and/or courses that the recommended material will support).			
記入欄が不足した場合は裏面を利用するか、別紙を添付してください。 If there is not enough space to fill, please use the flip side or attach a separate sheet.			
どこでその資料を知りましたか? Source of citations			
予算 Budget : <input type="checkbox"/> 学部/専攻 Department [    ] <input type="checkbox"/> 図書館 Library			